

県立座間谷戸山公園 利用申込書

太枠内を記入

利用日時	年 月 日 (曜日)		
利用施設 (該当場所に <input type="checkbox"/> 、○)	園内施設 ※他のお客様のご利用もあります ので占有して使用はできません。 <input type="checkbox"/> 公園内全域 <input type="checkbox"/> ふれあい広場 <input type="checkbox"/> 野鳥の原っぱ <input type="checkbox"/> 東口広場 <input type="checkbox"/> 南口広場 <input type="checkbox"/> 多目的広場 <input type="checkbox"/> 伝説の丘 <input type="checkbox"/> 水鳥の池周辺 <input type="checkbox"/> 湿生生態園周辺 <input type="checkbox"/> 上記以外 ()	<input type="checkbox"/> レクチャールーム (パークセンター) ※利用人数50名程度まで (注意) ・ご利用にあたっては、(1) 谷戸山公園を通した環境に関する総合学習や生涯学習等の活用、 (2) 里山保全、観察などの公園利用活動のための学習・研修・打合せなどに限ります。 ・詩歌や絵画でのご利用は、園内利用と併せた申込みに限ります。 ・利用回数は、会議等の利用については、1団体につき1ヶ月につき1回まで。展示会、イベント等での利用については、1団体につき2週間程度。	
利用時間	時 分～ 時 分	時 分～ 時 分 ※9時～16時00分までの間	
利用目的			
利用者責任者	団 体 名	利用者数 (予定) 名	
	氏 名		
	住 所		
	電 話		
雨天時の対応	中止	延期	予備日
備 考	※プロジェクター利用など		
受付日	年 月 日	【 受付者 】	

- ・太枠内に必要事項を記入して下さい。
- ・レクチャールーム (パークセンター) のご利用にあたっては、別に定めるご利用案内をご確認下さい。
- ・レクチャールームのご予約は、利用日の属する月の2ヶ月前の1日 (ただし、1月は4日) から先着で受付けます。なお、電話での仮予約も受付けますが、7日以内に申込みが無い場合は取消させていただきます。
- ・ご記入いただいた個人情報、予約受付事務を適正に行うために利用し、他の目的には利用しません。
- ・お申し込みは、パークセンターへFAX (046-257-8533) 又は窓口へ直接提出して下さい。

■レクチャールーム (パークセンター) 利用の際の注意

- ・利用時間の厳守： 利用時間前のご利用になれません。
また、終了時間までに片付・清掃を完了願います。
- ・授乳コーナー： 授乳されるお客様の利用を妨げないでください。
- ・テーブルの利用： 移動の際はキャスターのロックを解除してから移動願います。
使用後はテーブルを揃えて格納してください。

レクチャールームご利用案内をご確認の上、お申込みをお願いします。