

県立秦野ビジターセンター 持ち込みイベント イベント計画書

新規 ・ 継続

イベント名					
実施者名 (実施団体名)					
実施予定日時	年	月	日	時	分から
	年	月	日	時	分
対象			定員 〈行事〉		
行事・展示 のねらい					
実施場所 〈行事〉					
下見日時			スタッフ数		
内容スケジュール ※準備(下見)から終了(解散・撤収)までを記載					
参加費 設定する場合は 予定収支を記載			予 定 収 支	収入	
				支出	

イベント期間中の事故及び盗難は実施者の責任とします。
 応募時の注意事項を順守し、誠意をもって実施します。
 収支決裁は、イベント終了時に記載します。

実施責任者氏名
 住 所
 連絡先

印

実施許可

標記事項について、県立秦野ビジターセンターの共催事業として実施することについて承諾致します。

(公財) 神奈川県公園協会 神奈川県立秦野ビジターセンター館長

年 月 日